



PROCEDIMENTO PARA SOLICITAÇÃO DE GARANTIA

1. Autorização para envio de remessa para análise de garantia

Para efetuar a **Remessa para Garantia**, o Cliente deverá solicitar através do **FONE (67) 3028-8523** a abertura de processo junto ao setor de Garantia da R.A. Distribuidora de juntas e Retentores EIRELI, informando o motivo da reclamação.

No ato da abertura será enviado um formulário de remessa para garantia.

O Formulário para garantia deverá estar com todos os campos preenchidos e deverá vir anexado à NF.

2. Procedimento para emissão de notas fiscais.

Proceder à emissão da nota fiscal conforme as orientações abaixo:

- Natureza da operação: Simples Remessa
- CFOP 5949
- Descrição, NCM, Quantidades e Preço unitário (conforme NF original de compra).
- Mencionar no campo Dados Adicionais: Mercadoria que segue para Garantia, referente à NF de Venda xxxxxxxx de __/__/__.
- Enviar arquivo da nota fiscal para: posvenda@radistribuidora.com.br
- Aguardar autorização para envio das peças.

3. Despesas com Fretes

As Remessas para garantia devem vir com frete “Pago” sendo a transportadora de escolha do cliente.

OBS: Não arcamos com valores de frete que não sejam previamente autorizados pela R.A. DISTRIBUIDORA DE JUNTAS E RETENTORES EIRELI.

4. Outras informações:

Caso a reclamação seja improcedente, a mesma peça enviada para análise será devolvida com laudo.

Caso seja procedente a reclamação, entraremos em contato com o cliente para informar sobre o crédito.

ATENÇÃO!

Se houver custo adicional é imprescindível o envio em anexo de todos os comprovantes (NF, Recibos ou Orçamento), em valores aceitáveis, com o nome e CNPJ ou CPF do solicitante, de forma detalhada com descrição clara e precisa de todos os itens.