

<b>Redator</b>	Peterson Rodrigo Gomes Bento	<b>Versão do documento</b>	4 <sup>a</sup>
<b>Data de elaboração</b>	27/04/2020	<b>Data da última alteração</b>	26/06/2020
<b>Aprovado por</b>	Enoch Lellis de Oliveira		

**Este documento contém novas informações a respeito das avaliações qualitativas, utilizadas no período EaD, e também informações sobre a finalização do 1º semestre 2020.**

Dispõe sobre as normas, procedimentos administrativos e pedagógicos do Evolução Centro Educacional durante o período de isolamento social, de acordo com o Decreto Estadual da Bahia N 19529 de 16/03/2020.

Visando centralizar a comunicação e também as orientações acerca do trabalho realizado pelo Evolução Centro Educacional, neste período de isolamento social, emitimos este documento o qual possui as diretrizes e as rotinas básicas do nosso trabalho escolar. À medida do surgimento de alterações em decretos municipais e/ou estaduais, este documento tenderá à atualização. Sendo assim, manter-se-ão, oficialmente em vigor, apenas as orientações da atualização mais recente, identificada por data, no cabeçalho do documento.

Antes de tudo, é importante ressaltar que o Evolução Centro Educacional entende que para manter um ritmo de estudos e trabalho saudável, e também efetivo, uma rotina precisa ser estabelecida. Pois este será o caminho à manutenção dos parâmetros e valores os quais defendemos: qualidade, respeito e transparência. Sendo assim, esta diretriz foi criada com a finalidade de se tornar um roteiro, simples, para consulta diária ou para uma busca acerca de uma necessidade específica.

Para um rápido entendimento e acesso direto, principalmente em caso de urgências, este informativo está cosntituído na seguinte sequência:

- I) **Aulas;**
- II) **Avaliação**
- III) **Suporte Pedagógico;**
- IV) **Suporte Técnico;**
- V) **Suporte Adminsitrativo.**

A seguir, encontram-se informações detalhadas sobre cada item.

### **I) Aulas**

As aulas virtuais (online) e ao vivo, lecionadas pelos nossos professores, acontecerão exclusivamente pelo Portal Phidelis. Este canal de comunicação foi criado unicamente para suprir esta necessidade e possui outras ferramentas para suporte ao ensino à distância – EaD. Estas ferramentas estão listadas a seguir:

- Canal para aulas ao vivo;
- Canal para comunicação direta com o professor;
- Canal para receber retorno das dúvidas enviadas ao professor;
- Canal para recebimento de material pedagógico do professor, seja em word, excell, pdf e/ou power point, listas de exercícios, link de videoaulas e/ou também imagens.

*Obs.: Os roteiros de estudo, antes postados no site, deixarão de existir e atividades das aulas passarão a ser informadas/postadas por cada professor no próprio portal Phidelis.*

As aulas vão seguir o horário já informado aos alunos e em caso de alguma alteração, ou dúvida sobre qual aula irá acontecer, basta acessar o site [www.evolucaoce.com.br](http://www.evolucaoce.com.br), no campo horário de aulas, e acessar o horário atualizado. **IMPORTANTE:** qualquer alteração no horário somente ocorrerá para uma próxima semana, ou seja, o horário iniciado numa 2ª-feira irá ser mantido até o fim daquela semana.

As vídeo-aulas, a partir de 25/05, passam a ficar disponíveis (salvas) no blog do portal phidelis para que o aluno possa assisti-las novamente. Serão atendidos, assim, a partir deste procedimento, os alunos que por ventura estiverem sem condições de acesso à internet e, por conseguinte, às aulas ao vivo. Dessa forma, o aluno poderá ter acesso às aulas quando o serviço de internet domiciliar estiver restabelecido.

A cada aula o professor irá emitir um relatório da presença do aluno. Por isso o aluno deverá logar na aula com o nome completo, não sendo permitido o uso de apelido ou abreviação do nome.

Comunicamos aos senhores pais que o Evolução Centro Educacional define como gravíssima a prática de compartilhamento, coletivo ou individual, do link da aula para pessoas que não correspondam a alunos matriculados na escola. Tal ação, a qual fica registrada pela plataforma Phidelis, causa exposição e desdobramentos desagradáveis para escola e para a família do aluno que praticou essa ação.

Para alunos que, por ventura, tenham atitudes inadequadas durante a aula haverá procedimento uniforme:

1º) O professor chamará a atenção do aluno solicitando que o mesmo retome a postura adequada. A Coordenação Disciplinar comunicará à família o ocorrido e o aluno será advertido.

2º) Havendo repetição da prática o aluno será bloqueado da aula e imediatamente a Coordenação Disciplinar comunicará o ocorrido à Direção Escolar e também à família para que sejam definidas as posturas e tomadas de decisões.

A frequência nas aulas é de responsabilidade do aluno e de seus pais e/ou responsáveis. Como se trata de uma aula online o próprio sistema operacional contabiliza a presença do aluno, de acordo com o acesso. Assim, será considerado frequente à aula o aluno que permanecer logado a mesma e por, no mínimo, 90% do tempo. As justificativas de ausência deverão ser encaminhadas diretamente para o setor de suporte pedagógico, falando com **Lucimar**;

A ausência não justificada será contabilizada como falta.

Casos de oscilações da internet poderão ocorrer e alterar o andamento da aula, seja para o professor e/ou para o aluno. Esses casos serão tratados especificidade e medidas para contornar a situação serão tomadas logo em seguida, podendo, inclusive, haver reposições.

As plataformas Eleva e MeuBernoulli são excelentes suportes para o aluno. Por meio delas o educando encontra textos de apoio, livros em pdf, videoaulas gravadas, listas de exercícios e um acervo de questões, muitas delas discutidas por professores de cada área. Em caso de problemas e/ou dificuldades com os acessos o aluno deve procurar a assessoria tecnológica das plataformas:

***Plataforma Eleva / Ensino Fundamental: solicitar auxílio à Lucimar e/ou Robson;***

***Plataforma Bernoulli Ensino Médio:solicitar auxílio ao Robson.***

As avaliações, online, farão parte da rotina de estudos à distância (EaD), afinal, estas ferramentas são de importância qualitativa e também fazem parte do processo pedagógico. Essas possuirão caráter semiquantitativo, ou seja: NÃO corresponderão à nota de avaliação do aluno no boletim, MAS corresponderão às notas relativas às atividades e/ou trabalhos escolares. Lembramos que no Evolução Centro Educacional 10% da nota final do aluno é relativa a trabalhos e/ou projetos, e as atividades online dos professores; avaliações e simulados irão compor estas notas.

No entanto, **RESSALTAMOS** que a avaliação não deve ser percebida por seu caráter quantitativo ou pela nota, simplesmente; mas pela característica marcante em ser um indicador de rota de trabalho e de aprendizagem, sendo uma maneira de mensurar a qualidade do aprendizado e do avanço do aluno no crescimento pedagógico.

As provas regulares serão assunto em nosso retorno ao processo presencial de aulas, mesmo porque necessitamos das orientações da Secretaria de Educação Estadual quanto às normas que deveremos seguir para a continuidade e finalização do ano letivo de 2020. Dessa forma, manteremos apenas as avaliações online, de caráter semiquantitativo e aguardaremos orientações futuras dos órgãos responsáveis para a montagem do calendário das avaliações formais quantitativas. Segue abaixo o perfil e estilos das avaliações online, de acordo com a série e o segmento:

<b>Série/Segmento</b>	<b>Avaliação online</b>	<b>Calendário</b>
Fundamental 6º ao 9º ano	Acontecerão em formato de link online, enviado aos pais por e-mail, conforme ocorreu no último dia 24/04	<b>3ª avaliação virtual: De 15/07 a 17/07</b>
Ensino Médio 1ª e 2ª séries	Acontecerão simulados e provas via link online.	<b>3ª avaliação virtual: De 15/07 a 17/07</b>
Ensino Médio 3ª série	Em virtude do foco no ENEM os alunos da 3ª série serão submetidos <u>APENAS</u> aos simulados ENEM online. E estes acontecerão em maior número, como já previsto para este ano.	<b>O 6º simulado aconteceu entre os dias 20/06 e 30/06. Em breve receberemos, do Bernoulli, o calendário da aplicação dos próximos.</b>

### **A ORIENTAÇÃO ABAIXO FOI ADICIONADA EM 04/05/2020.**

O aluno deverá confirmar sua participação e realização das atividades online.

O professor fará um cronograma pessoal de todas as atividades executadas neste período de isolamento social. Caberá ao aluno, também, fazer o seu controle dessas atividades a partir de um portfólio. Sugerimos que este controle seja feito de acordo com o perfil do aluno. No entanto, é importante que, independentemente da forma que o aluno utilize para organizar este seu portfólio, que esse esteja bem organizado e de fácil leitura e interpretação das atividades que foram trabalhadas à distância.

**Sugestões** para confecção do portfólio:

**\* MODELO 1: CADERNO DIÁRIO DE CONTROLE:**

O aluno pode utilizar um caderno brochurão e nele fazer todas as anotações gerais das atividades que formam trabalhadas em cada dia. Exemplo:

**Dia 04/05/2020:**

*Hoje eu tive aulas de Artes, Português, Matemática e Ciências.*

*Artes: Discutimos sobre arte ruprestre e realizei a pintura de uma arte fictícia.*

*Português: Aprendemos sobre complemento verbal e complemento nominal. Fizemos as atividades do livro página 56 exercícios 20 ao 34.*

*Matemática: Hoje foi aula de correção de exercícios os quais foram resolvidos como dever de casa. As correções estão no livro na página 67 a 70.*

*Ciências: A professora trabalhou sobre os conceitos da fotossíntese e pediu, para cada aluno, fazer um desenho que representasse esse processo.*

Nota-se que o aluno descreveu a atividades do dia as quais ele fez. Para comprovação da realização das atividades ele deve guardar a pintura de artes e o desenho de ciências. No livro ele já possuirá as atividades de Português e Matemática realizadas. Sendo assim, as atividades deste dia estão 100% “ok”.

E assim ele vai proceder com as atividades dos dias seguintes.

Um **outro** meio, que sugerimos, é a pasta fichário.

**\* MODELO 2: PASTA FICHÁRIO:**

O aluno pode usar uma pasta fichário. Numa folha ele descreve as atividades do dia e em seguida ele anexa as atividades avulsas, (como o caso de alguma pintura, desenho) e as atividades realizadas no livro permanecem no livro.

O objetivo é sempre o mesmo: que ele possa comprovar a realização e o acompanhamento das atividades no decorrer deste período para posterior validação do professor.

As atividades anteriores ao dia de hoje ele deve organizar da melhor maneira possível, ou seja, na medida que ele conseguiu acompanhar.

As atividades, a partir de 05/05/2020, terão maior rigor na cobrança já que hoje foram orientadas as maneiras como poderá proceder. Nosso objetivo é assegurar que os alunos estejam alcançando níveis de estudo e de aprendizagem no mínimo satisfatórios, logo trata-se de uma orientação para agregar.

\* OBS.: A 3ª série está isenta da confecção do portfólio, já que está em ritmo constante de atividades.

**Finalização da orientação acrescida em 04/05/2020.**

## II) AVALIAÇÃO

Iniciamos este ítem lembrando, novamente, que todas as ferramentas avaliativas utilizadas durante o período de distanciamento social possuem caráter estritamente qualitativo. Essas estratégias foram aplicadas em virtude da necessidade pedagógica, pois para a condução do processo de ensino e aprendizagem é preciso percebermos o percurso realizado por cada aluno.

O resultado global desta avaliação servirá, neste momento, como meio para quantificarmos as observações realizadas, porém, de forma sistematizada e com o cuidado individual, além da imparcialidade. Dessa forma, entendemos que as devolutivas, as quais serão feitas aos alunos e às suas famílias, serão esclarecedoras e servirão como um excelente mecanismo para a condução do processo educativo.

Logo abaixo será explicada a matriz de avaliação individual.

**Tabela 1:** Matriz de avaliação de ensino remoto 2020.

N	Avaliação	SÉRIE APLICADA
I	Prova discursiva virtual	6º ano à 2ª série EM *
II	Prova objetiva virtual	6º ano à 2ª série EM *
III	Simulado	6º ano à 3ª série EM
IV	Frequência em aula	6º ano à 3ª série EM
V	Engajamento	6º ano à 3ª série EM
VI	Portfólio	6º ano à 2ª série EM **
VII	Tarefas mínimas (TMs)	6º ano à 3ª série EM
VIII	Avaliação X	6º ano à 3ª série EM
XIX	Avaliação da coordenação	6º ano à 3ª série EM

\* A 3ª série não realiza avaliações discursivas nem objetivas em virtude do volume intenso de simulados realizados: foram 6 simulados ENEM.

\*\* A 3ª série foi dispensada do portfólio. Neste caso foram intensificadas as aulas vespertinas com esses alunos.

**Tabela 2:** Descrição de cada critério da matriz de avaliação de ensino remoto 2020.

N	Avaliação	Descrição
I	Prova discursiva virtual	Avaliação com questões abertas, realizadas via link virtual
II	Prova objetiva virtual	Avaliação com questões objetivas, realizadas via link virtual
III	Simulado	Avaliação com questões objetivas: Ensino fundamental realizou 1 simulado Eleva e o Ensino Médio realizou dois simulados Bernoulli no 1º semestre
IV	Frequência em aula	Presença virtual do aluno nas aulas. ( importante ressaltar que há registro, pela escola, dos dias e/ou períodos de impossibilidade de acesso às aulas pelo aluno: como viagens, problemas de saúde e oscilações de internet. Esse registro justifica a ausência do mesmo.
V	Engajamento	O professor avalia o quanto o aluno consegue se envolver com as aulas, com o assunto e com o aprendizado, promovendo e contribuindo para a mesma.
VI	Portfólio	Ferramenta de organização das aulas assistidas, dos assuntos abordados e das atividades realizadas.
VII	Tarefas mínimas (TMs)	São as atividades extras (dever de casa) encaminhadas pelo professor
VIII	Avaliação X	Avaliação elaborada e orientada pelo professor. Ou seja, cada professor elaborou um trabalho e orientou seus alunos nesta confecção. <b>Ex.1)</b> Trabalho sobre meio ambiente realizado pelos alunos do Ensino Fundamental na disciplina de Ciências com a professora Priscila. <b>Ex.2)</b> Seminários de Física do professor David para o Ensino Médio.
XIX	Avaliação da Coordenação	A coordenação pedagógica e disciplinar, Peterson e Lucimar, acompanha todos os alunos e suas famílias, diariamente. Dessa forma a avaliação destes profissionais está no olhar extra sala de aula, no que diz respeito às nuances e peculiaridades do aluno e de sua família, seus desafios, seus avanços e suas necessidades. Importante entender que nesse acompanhamento são atendidos, inclusive, os casos de problemas de saúde e/ou de acompanhamento médico, psicológico e psicopedagógico.

Montada a matriz de avaliação o professor, junto à coordenação pedagógica e disciplinar, fará a compilação dos dados. O resultado de cada aluno será analisado, em cada disciplina e área do conhecimento. E a partir deste raio-x será possível traçar um itinerário para cada aluno no 2º semestre, ou seja, precisaremos desses parâmetros, bem claros e objetivos, para conduzir o aluno exatamente na área onde houve dificuldades ou alcance insatisfatório.

As medidas que serão tomadas no 2º semestre estão ainda em análise, pois precisaremos das definições dos órgãos responsáveis quanto ao nosso retorno presencial, ou mesmo se haverá manutenção, ainda que temporária, do perfil de ensino remoto. Mas, independentemente dessas definições, o Evolução Centro Educacional estará preparado para qual dos dois cenários surgir. Porém, informaremos as próximas etapas na medida em que nos aproximarmos delas, devido à precisão do cenário de saúde pública. De toda forma, cada família vai receber esta matriz de avaliação de seu filho, impressa e também por e-mail, para que entendam as análises realizadas pela escola e compreendam qual o cenário atual do aluno. Este envio será realizado a partir de 03 de agosto.

Comunicamos também, que no dia 18/07, de acordo com o nosso calendário escolar, iniciará o período de recesso entre semestres letivos. As aulas serão retomadas dia 03 de agosto e o formato como elas irão acontecer será informado próximo a esta data, pois dependeremos dos decretos governamentais.

Acreditamos que as informações acima tenham trazido clareza quanto às etapas da avaliação EaD e sobre a matriz de avaliação, a qual foi elaborada durante o decorrer deste período de isolamento social. Ela foi planejada com bastante cuidado, carinho, atenção e com um olhar crítico para que o aluno possa ser conduzido da forma mais adequada, mesmo que as circunstâncias atuais sejam adversas. Sabemos o quanto está desafiador para todos, entretanto, sabemos também que com a parceria forte da família junto à escola, alcançaremos o melhor resultado.

Le,mbramos que poderá haver dúvidas e/ou necessidades de algum esclarecimento e, por isso, continuamos com a rotineira disponibilidade para o contato de todos.

Por fim, comunicamos que a 3ª avaliação virtual acontecerá entre os dias 15 e 17 de julho, para os alunos do 6º ano à 2ª série do EM. Nesses dias os alunos terão apenas as duas primeiras aulas, de forma que o restante do dia seja dedicado à resolução das questões discursivas desta avaliação.

### **III) SUPORTE PEDAGÓGICO**

Durante o processo pedagógico, poderão surgir dúvidas, angústias, perguntas, sugestões, observações, críticas ou algum apontamento ou pedido inoportuno. O primeiro contato do pai e aluno deverá ser com nossa Coordenadora Disciplinar Lucimar Antunes, Tia Lu. Ela receberá o seu pedido e tomará as providências para solucioná-lo diretamente ou solicitando apoio de seus parceiros de trabalho: Peterson Bento e Enoch Lellis. Segue o horário de atendimento da Coordenação Disciplinar:

- De 2ª à 6ª feira: das 7h30 às 16h30  
Contato: 73 8823 3113 (whatsapp) ou  
E-mai: [lucimar.coordenadora@evolucaoce.com.br](mailto:lucimar.coordenadora@evolucaoce.com.br)

#### **IV) SUPORTE TECNOLÓGICO**

A utilização de tecnologias digitais pode ser facilitadora tanto quanto desafiadora, pois pode trazer, consigo algumas dificuldades e/ou problemas quanto aos acessos. Para auxiliar alunos e familiares nos acessos temos uma equipe de suporte tecnológico para cada plataforma:

- IscolApp e Portal Phidelis: contactar Lucimar: (73) 8823 3113 (whatsapp)
- Plataformas Eleva, Plataforma Meubernoulli, envio de redações (Simulados Ensino Médio): contactar Nélio [renelio.goes@evolucaoce.com.br](mailto:renelio.goes@evolucaoce.com.br)

#### **V) SUPORTE ADMINISTRATIVO**

Os assuntos relacionados ao setor administrativo: documentações, extratos de pagamentos, 2ª via de boleto, entre outros, devem ser solicitados a:

- Danuse Santos  
Contato:(73) 9 9959 0169 (apenas para ligações)  
Whatsapp: (73) 8822 7366  
E-mail [danuse.financieiro@evolucaoce.com.br](mailto:danuse.financieiro@evolucaoce.com.br)
- Enoch Lellis  
E-mail: [enoch@evolucaoce.com.br](mailto:enoch@evolucaoce.com.br)  
Whatsapp: (73) 9913 8383

Por fim, à medida que acontecerem alterações na logística destes processos, este documento será atualizado e divulgado via e-mail, além de disponibilizado no site da escola.

Sabemos que há incertezas sobre quando e como ocorrerá o retorno às aulas. No entanto, prezamos pela melhor condução, a fim de evitarmos danos ao objetivo principal de nosso trabalho: o processo educativo de nossos alunos.

Respeitando a todos que fazem parte desta comunidade escolar: pais, alunos, professores e funcionários e com a transparência que sempre pautou nossa relação, confiamos na manutenção da qualidade dos serviços, os quais assumimos com as famílias.

A certeza de que sairemos melhores dessa situação nós temos, saibam também que faremos isso juntos, com TODOS, sem exclusão!

Cordialmente;

Equipe Pedagógica.